

## CL 4

### Mówca

Nazwisko Pełniącego Rolę \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Nazwisko Oceniającego Rolę \_\_\_\_\_

- Czy lider był przygotowany i ćwiczył przemowy przed spotkaniem?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- Czy lider zdołał osiągnąć cel przemowy w wyznaczonym czasie?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- Co lider mógłby zrobić w wyznaczonym czasie aby przemowa była bardziej efektywna?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- Co lider zrobił tak dobrze, że wpłynęło to na skuteczność przemowy?

